

**MODELE DE REQUÊTE EN ARBITRAGE**  
**(clause compromissoire)**

Lomé, le ..... 20

Monsieur le Secrétaire Général  
de la Cour d'Arbitrage du Togo (CATO)

Tel : (00228) 22 20 63 62 / 22 23 29 00

LOME

**Objet : Requête en arbitrage.**

**Affaires :**

1- M., Mme, Mlle, ou Société ....., Profession / domaine d'activité .....  
Représenté (e) par son ....., Nom .....  
demeurant et domicilié (e) à .....

2- .....

D'une part,

**Contre :**

1- M., Mme, Mlle, ou Société ....., Profession / domaine d'activité .....  
Représenté (e) par son ....., Nom .....  
demeurant et domicilié (e) à .....

2- .....

D'autre part,

Conformément à la clause compromissoire ou à la convention distincte d'arbitrage  
évoquée au contrat de ..... en date du .....

Exposant qu'aux termes dudit contrat estimé à la somme de ..... , **M., Mme, Mlle,  
ou Société** ..... s'est engagé à ..... pour .....

**M., Mme, Mlle, ou Société** ..... ayant failli aux conditions d'exécution du  
contrat en ce sens que ..... , en réponse, nous avons .....

Par la présente, nous attendons de la Cour d'Arbitrage du Togo (CATO) que  
.....

Comme arbitre, les parties désignent de commun accord M. ...., Profession .....

Ou

M., Mme, Mlle, ou Société ..... a pour sa part désigné en qualité d'arbitre M. ....  
Profession .....

M., Mme, Mlle, ou Société ..... quant à elle a désigné M. .... Profession .....

Les deux arbitres désignent M. ....P comme président du tribunal arbitral.

Veillez agréer, Monsieur le Secrétaire Général, l'assurance de notre considération distinguée.

**Pj :**

***Pour .....***

***Pour .....***

**Signature,**

**Signature,**

**Nom et prénoms**

**Nom et prénoms**